

Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania przy współorganizacji przez Gminę Miasta Puck przedsięwzięć społeczno-kulturalnych oraz sportowych w ramach Miejskiego Kalendarza Imprez.

Lp.	Wniosek na współorganizację przedsięwzięć społeczno – kulturalnych oraz sportowych w ramach Miejskiego Kalendarza Imprez na rok	
1.	Wnioskodawca - współorganizator – dane kontaktowe (telefon, adres e-mail, siedziba):	
2.	Nazwa imprezy:	
3.	Adresat/odbiorca, liczba uczestników:	
4.	Dokładna data i miejsce imprezy:	
5.	Który raz organizowana jest impreza:	
6.	Skrócony opis imprezy:	
7.	Wnioskowana kwota dofinansowania z wyszczególnieniem: (WARTOŚĆ I RODZAJ KOSZTU)	<i>Całkowita kwota wnioskowanego dofinansowania ze wskazaniem konkretnie zaplanowanych wydatków (np. usług, zakupów, wynajmów sal, etc.)</i>
8.	Środki własne: (WARTOŚĆ I RODZAJ KOSZTU)	
9.	Inne źródła dofinansowania: (WARTOŚĆ I RODZAJ KOSZTU)	
10.	Suma wszystkich kosztów – całkowity koszt wydarzenia (punkty 7-9)	
11.	Wnioskowane wsparcie niefinansowe:	
12.	Nr konta wnioskodawcy (potrzebne do porozumienia):	
13.	UWAGA! Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terminowe złożenie wniosku. 2. Prawidłowe wypełnienie wzoru wniosku. 3. Terminowe, poprawne merytorycznie i finansowo rozliczenie wcześniejszego dofinansowania otrzymanego z budżetu Miasta Puck.
14.	Warunki przyznania dofinansowania: (wypełnia Urząd Miasta Puck)	

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem dotyczącym współorganizacji imprez i akceptuję jego postanowienia.

Jednocześnie oświadczam, że posiadam zabezpieczoną część środków finansowych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia lub zapewnione środki finansowe partnera, z którym będę realizować przedmiotowe przedsięwzięcie.

Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z obowiązującą klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu.

Miejscowość i data:

Wnioskodawca / osoby upoważnionej:

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z przepisów RODO w związku ze zgłoszeniem i pozyskaniem środków z Miejskiego Kalendarza Imprez.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Puck z siedzibą w Pucku przy ul. 1 Maja 13, z administratorem, Burmistrzem Miasta Puck można skontaktować się poprzez adres e-mail: burmistrz@miastopuck.pl, e-doręczenia: AE:PL-79308-69341-RHQBH-22 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez adres e-mail: iodo@miastopuck.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych ;

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana* danych osobowych jest niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan* stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana* żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust.1 lit. b RODO), wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust.1 lit. c) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Puck z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie **w sprawie zasad współorganizacji przez Gminę Miasta Puck przedsięwzięć społeczno-kulturalnych oraz sportowych w ramach Miejskiego Kalendarza Imprez.**

3. Pani/Pana dane przetwarzane będą do czasu realizacji wniosku do Miejskiego Kalendarza Imprez oraz do momentu całkowitego rozliczenia, a po tym czasie przez okres określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, wydanym na podstawie art.6 ust.2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty do tego upoważnione na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej, a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia podpisanych z Gminą Miasta Puck przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem/Reprezentantem Administratora jest Burmistrz Miasta Puck;
5. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany ale nie będą profilowane;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. **Do Pani/Pana uprawnień w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych należą:**
 - prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych w każdym momencie, gdy są one niepoprawne;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, wycofanie się ze zgody należy złożyć w formie pisemnej;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach określonych w art. 21 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.